

**Регламент допуска подрядных организаций к производству работ по монтажу, демонтажу, техническому обслуживанию временно возводимых объектов в павильонах и на открытых площадях Центральной площадки проведения XXVII Международного финансового конгресса  
(«Президентская библиотека», ЦВЗ «Манеж»)**

Санкт-Петербург  
2018 г.

Центральной площадкой проведения XXVII Международного финансового конгресса, далее (МФК-2018) является Президентская библиотека (Санкт-Петербург, Сенатская пл. д. 3) и Центральный выставочный зал «Манеж» (Санкт-Петербург, Исаакиевская пл. д.1)

Целью работ, проводимых подрядными организациями, по монтажу, техническому обслуживанию, демонтажу временно возводимых объектов, в том числе электрических сетей и инженерных коммуникаций, в павильонах и на открытых площадях проведения XXVII Международный финансовый конгресс (МФК-2018), является обеспечение проведения XXVII Международного финансового конгресса (МФК-2017) в полном объеме и в установленные сроки.

Основными направлениями деятельности Технической дирекции «МФК-2018» являются:

- организация безопасного проведения строительно-монтажных работ, максимальное исключение возможностей причинения ущерба третьим лицам и нанесения вреда жизни и здоровью людей при подготовке и проведении «МФК-2018»
- допуск подрядных организаций к производству работ;
- технический надзор (контроль) за соблюдением подрядными организациями действующих норм, правил и требований проектной документации при монтаже, демонтаже, техническом обслуживании временно возводимых объектов, в том числе электрических сетей и инженерных коммуникаций, в павильонах и на открытых площадях ЦВЗ «Манеж» и Президентской библиотеке.

## 1. Основные термины и определения.

1.1. **Заказчик** — юридическое или физическое лицо, заключившее договор подряда или государственный контракт на строительство объекта и осуществляющее свои обязанности в соответствии с Гражданским кодексом РФ (актуализированная редакция — Свод правил СП 48.13330.2011 «СНиП 12-01-2004. Организация строительства», утверждена приказом Министерства регионального развития РФ от 27 декабря 2010 г. № 781, введена в действие с 20 мая 2011 года).

1.2. **Подрядчик** (строительно-монтажная организация, поставщик оборудования) — юридическое или физическое лицо, которое выполняет работу по договору подряда и (или) государственному контракту, заключаемому с заказчиком в соответствии с Гражданским кодексом РФ (актуализированная редакция — Свод правил СП 48.13330.2011 «СНиП 12-01-2004. Организация строительства», утверждена приказом Министерства регионального развития РФ от 27 декабря 2010 г. № 781, введена в действие с 20 мая 2011 года).

1.3. **Основной комплект рабочих чертежей**: Графический документ, содержащий необходимую и достаточную информацию в виде чертежей и схем, предназначенный для производства строительных и монтажных работ определенного вида (марки). (ГОСТ Р 21.1001-2013, пункт 3.1.2.).

1.4. **Полный комплект рабочей документации**: Совокупность основных комплектов рабочих чертежей, необходимых для строительства здания или сооружения, дополненных прилагаемыми и ссылочными документами. (ГОСТ Р 21.1001-2013, пункт 3.1.3.).

1.5. **Марка**: Буквенный или буквенно-цифровой индекс, входящий в обозначение рабочей документации и определяющий ее отношение к определенному виду строи-

тельно-монтажных работ, или обозначающий основные отличительные особенности строительных конструкций и их элементов. (ГОСТ Р 21.1001-2013, пункт 3.1.4.).

**1.6 Спецификация оборудования, изделий и материалов:** Текстовый проектный документ, определяющий состав оборудования, изделий и материалов, предназначенный для комплектования, подготовки и осуществления строительства.

**1.7. Технический надзор (контроль)** — комплекс экспертных и контрольных мероприятий, направленных на обеспечение своевременного выполнения подрядчиком строительно-монтажных работ в рамках установленных проектных решений, уровня качества всех применяемых материалов, проверки паспортов, лицензий, сертификатов и т. д.

## **2. Регламент допуска подрядных организаций к производству работ по монтажу, демонтажу, техническому обслуживанию временно возводимых объектов, в том числе электрических сетей и инженерных коммуникаций, в павильонах и на открытых площадях проведения XXVII Международного финансового конгресса (МФК-2018).**

2.1. Технической дирекцией «МФК-2018» для допуска подрядных организаций к производству работ организован поэтапный технический контроль, который предписывает следующий порядок действий заказчиков, подрядчиков для получения допуска к производству работ по монтажу, демонтажу, техническому обслуживанию временно возводимых объектов, в том числе электрических сетей и инженерных коммуникаций, в павильонах и на открытых площадях ЦВЗ «Манеж» и Президентская библиотека.

2.1.1. Заказчики до **09.05.2018.** сообщают официальным письмом в Фонд «Росконгресс» сведения о подрядных организациях, которые будут проводить работы по договору с заказчиком на ЦВЗ «Манеж» и Президентская библиотека по следующей форме:

- наименование подрядной организации, в том числе проектной;
  - почтовые адреса подрядной организации;
  - юридические адреса подрядной организации;
  - фамилия, имя, отчество, e-mail, номер мобильного телефона для связи (руководителя подрядной организации, в том числе проектной);
  - фамилия, имя, отчество, e-mail, номер мобильного телефона для связи (ответственного за производство работ подрядной организации, в том числе проектной);
  - заверенные организацией копии Сертификата соответствия международным стандартам серии ISO 9000 (ГОСТ Р. ИСО 9001-2008) и оригинал Выписки из реестра членов саморегулируемой организации (СРО) по форме, утвержденной приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 16 февраля 2017 года №58, подтверждающей право выполнения видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.
  - фамилия, имя, отчество, номер мобильного телефона, номер и дату последней аттестации ответственного за обеспечение электробезопасности;
  - фамилия, имя, отчество, номер мобильного телефона, номер и дату последней аттестации ответственного за обеспечение пожарной безопасности;
  - фамилия, имя, отчество, номер мобильного телефона, номер и дату последней аттестации ответственного за технику безопасности и охрану труда при производстве работ.
- К письму должны быть приложены копии Сертификатов соответствия международным стандартам серии ISO 9000 (ГОСТ Р. ИСО 9001-2008) и оригинал Выписки из реестра

членов саморегулируемой организации (СРО) по форме, утвержденной приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 16 февраля 2017 года №58, подтверждающей право выполнения видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

2.1.2. Заказчики с **11.05.2018 г.** до **23.05.2018 г.** рассматривают, утверждают и допускают «К производству работ», рабочие проекты на застройку объектов «МФК-2018»

2.1.3. До **23.05.2018 г.** Подрядчики представляют в Техническую дирекцию «МФК-2018,» утвержденные «К производству работ» рабочие проекты в электронном виде в формате «PDF».

2.1.4. Техническая дирекция «МФК-2018» рассматривает рабочие проекты, утвержденные «К производству работ» Заказчиком, согласует с Оргкомитетом «МФК-2018», выдает замечания, обязательные к устранению и окончательно согласовывает их до **23.05.2018 г.**

2.2. Не позднее **23.05.2018 г.** подрядные организации, прошедшие согласование рабочих проектов представляют в Техническую дирекцию пакет документов для получения Акта-допуска, в состав которого входят:

2.2.1. Письмо от Заказчика с ходатайством о допуске подрядной организации к производству работ;

2.2.2. Информационная карточка подрядной организации, содержащая:

- наименование подрядной организации;
- почтовый адрес подрядной организации;
- юридический адрес подрядной организации;
- банковские реквизиты подрядной организации;
- фамилию, имя, отчество, e-mail, номер телефона для связи (руководителя подрядной организации);
- фамилию, имя, отчество, e-mail, номер телефона для связи (ответственного за производство работ);
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- свидетельство о государственной регистрации юридического лица;
- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

2.2.3. Заверенная копия Сертификата соответствия международным стандартам серии ISO 9000 (ГОСТ Р. ИСО 9001-2008) ;

2.2.4. Дизайн-проект, выполненный в формате 3D;

2.2.5. Чертежи со схемой размещения потребителей электроэнергии и подвешиваемого оборудования, а также с разделом «Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности»;

2.2.6. Схемы электрические;

2.2.7. Сертификаты соответствия на используемые при строительстве материалы и оборудование, а также копии пожарных сертификатов (или сертификатов соответствия, содержащих информацию по пожарной безопасности) и санитарно-гигиенических сертификатов;

2.2.8. Копии паспортов на все электроприборы и агрегаты;

2.2.9. Список ввозимых на территорию ЦП «МФК-2018» материалов, оборудования и комплектующих для обеспечения производства работ;

2.2.10. Приказы руководителя подрядной организации на бланке организации с печатью о назначении:

- ответственного за проведение электромонтажных работ и состояние электрооборудования с группой допуска по электробезопасности не ниже 4-ой;
- ответственного за проведение монтажных работ, техническое обслуживание и демонтажные работы и за соблюдение техники безопасности;
- ответственного за соблюдение Правил противопожарного режима при производстве работ и эксплуатации объектов застройки;

2.2.11. Список всех сотрудников, прошедших аттестацию рабочих (на бланке организации) и инженерно-технических работников (далее ИТР), участвующих в строительномонтажных работах, заверенный руководителем подрядной организации (Указанные в списке монтажники и ИТР должны быть гражданами РФ, иметь при себе удостоверения о квалификации и прохождении обучения по ОТ и ПБ);

2.2.12. Список электротехнического персонала (на бланке организации), выполняющих электромонтажные работы, за подписью руководителя организации (Указанные в списке рабочие и ИТР должны быть гражданами РФ, иметь при себе удостоверения о квалификации и прохождении обучения по электробезопасности);

2.2.13. Ксерокопии удостоверений указанного в списке электротехнического персонала о проверке знаний правил эксплуатации электроустановок и правил техники безопасности при эксплуатации электроустановок, с группой допуска по электробезопасности не ниже 3-ей;

2.2.14. Ксерокопия «Журнала проверки знаний электротехнического персонала», заверенного руководителем предприятия и печатью и копии «Протоколов проверки знаний в органах Ростехнадзора» на членов аттестационной комиссии;

2.2.15. Протоколы измерения сопротивления изоляции электрооборудования, проводов, кабелей, составленных организацией, имеющей соответствующие лицензии;

2.2.16. Копия договора страхования ответственности подрядной организации за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу других лиц на период монтажных работ, технического обслуживания и демонтажных работ;

2.2.17. Копии действующих удостоверений и протоколов аттестационных (или экзаменационных) комиссий о прохождении обучения пожарнотехническому минимуму руководителей или лиц, представляющих их при производстве работ, а также специалистов и работников, ответственных за пожарную безопасность, работников, выполняющих газосварочные и другие огневые работы. Обучение пожарнотехническому минимуму проводится в организации, имеющей лицензию на право проведения образовательной деятельности, выданной Комитетом по образованию правительства любого из субъектов Российской Федерации;

2.2.18. Утвержденный заказчиком «План производства работ» с календарным планом строительства, в соответствии с требованиями СНиП 12-01-2004 (актуализированная редакция — Свод правил СП 48.13330.2011 «СНиП 12-01-2004. Организация строительства», утверждена приказом Министерства регионального развития РФ от 27 декабря 2010 г. № 781, введена в действие с 20 мая 2011 года);

2.2.19. Общий журнал работ, пронумерованный, прошнурованный, оформленный всеми подписями на титульном листе и скрепленный печатью в соответствии с требованиями СНиП 12-01-2004 (актуализированная редакция — Свод правил СП 48.13330.2011 «СНиП 12-01-2004. Организация строительства», утверждена приказом Министерства регионального развития РФ от 27 декабря 2010 г. № 781, введена в действие с 20 мая 2011 года).

2.3. Техническая дирекция «МФК-2018» в течение 3-х рабочих дней проверяет представленный пакет документов и в случае отсутствия замечаний, присылает подтверждение согласования на электронную почту Подрядчика.

2.4. Для получения Акта-допуска на право проведения работ, необходимо предоставить в Техническую дирекцию полный пакет согласованной технической документации в печатном виде в 2-х экземплярах. Выданный Акт-допуск дает право и является основанием для получения пропусков на автотранспортные средства для завоза оборудования и материалов по спискам ввозимого оборудования.

2.5. Техническая дирекция «МФК-2018» имеет право отказать подрядной организации в выдаче Акта-допуска в случае:

- несвоевременного или неполного предоставления документации;
- несоответствия представленных документов и сведений требованиям нормативных документов Российской Федерации, рабочего проекта, «Технических условий на застройку павильонов и наружных площадей Центральной площадки проведения XXVII Международного финансового конгресса (МФК-2018).

2.6. Во время проведения монтажных и демонтажных работ на каждом объекте застройки должен находиться Журнал регистрации проведения инструктажа по технике безопасности, оформленный в соответствии с требованиями СНиП 12-01-2004 (актуализированная редакция – Свод правил СП 48.13330.2011 «СНиП 12-01-2004. Организация строительства», утверждена приказом Министерства регионального развития РФ от 27 декабря 2010 г. № 781, введена в действие с 20 мая 2011 года).

2.7. В процессе производства работ подрядчиком результаты работ, скрываемые последующими работами, оформляются «Актами освидетельствования скрытых работ» (Приложение В из СНиП 12-01-2004 (актуализированная редакция — Свод правил СП 48.13330.2011 «СНиП 12-01-2004. Организация строительства», утверждена приказом Министерства регионального развития РФ от 27 декабря 2010 г. № 781, введена в действие с 20 мая 2011 года)) с обязательным приложением фотографий.

2.8. По завершении подрядной организацией предусмотренных проектной документацией работ, производится завершающая оценка соответствия законченного строительством объекта проекту и проводятся статические и динамические испытания. По результатам оценки оформляется «Акт приемки в эксплуатацию законченного строительством временного сооружения» по форме из СНиП 12-01-2004 (актуализированная редакция-Свод правил СП 48.13330.2011 «СНиП 12-01-2004. Организация строительства», утверждена приказом Министерства регионального развития РФ от 27 декабря 2010 г. № 781, введена в действие с 20 мая 2011 года).

2.9. В случае, если в процессе технического контроля за производством работ Технической дирекцией «МФК-2018» будут выявлены замечания по ходу и содержанию работ, либо обстоятельства, делающие невозможным производство работ с нарушением требований:

- Строительных норм и правил РФ;
- Рабочего проекта;
- Технических условий на застройку.

Техническая дирекция «МФК-2018» имеет право запретить работы и выдать соответствующее предписание на приостановку работ.

Работы могут быть продолжены только после устранения выявленных замечаний и выдачи Разрешения на производство работ от имени лица запретившего работы.